Перечень мероприятий утвержден

распоряжением председателя  
Контрольно-счетной палаты  
города Бузулука

от 29 декабря 2014 года № 142

ПЛАН   
работы Контрольно-счётной палаты

города Бузулука на 2015 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Срок исполнения** |
| **I. Экспертно-аналитические мероприятия** | | |
| 1 | Проведение проверки достоверности бюджетной отчетности за 2014 год главных администраторов бюджетной системы (в соответствии с требованиями статьи 264.4. Бюджетного Кодекса РФ). | 1 квартал |
| 2 | Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города Бузулука за 2014 год | 2 квартал |
| 3 | Проведение финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов, касающихся расходных обязательств муниципального образования | В течение года по мере представления |
| 4 | Проведение финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов, касающихся муниципальных программ | В течение года по мере представления |
| 5 | Проведение экспертиз проектов правовых актов органов местного самоуправления, касающихся использования  и управления имуществом, находящимся в муниципаль-  ной собственности | В течение года по мере представления |
| 6 | Анализ исполнения бюджета города Бузулука с изложением информации по форме, утвержденной городским Советом | ежеквартально |
| 7 | Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за  счет средств городского бюджета | По мере подготовки документов на рассмотрение городским Советом |
| 8 | Экспертиза проектов решений городского Совета депутатов по вопросам внесения изменений в решение  «О бюджете города Бузулука на 2015 и плановый  период 2016 и 2017 годов» | В течение года по мере внесения изменений |
| 9 | Экспертиза проекта решения «О бюджете города Бузулука на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов» | 4 квартал |
| **II. Контрольно-ревизионные мероприятия** | | |
| 1 | Проверка выполнения представлений и предписаний председателя контрольно-счетной палаты города Бузулука по результатам проведенных контрольно-ревизионных мероприятий. | В течение года |
| 2 | Проверка выполнения прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования город Бузулук Оренбургской области в период 2013 - 2014г.г.» | 1 квартал |
| 3 | Проверка полноты и правильности ведения реестра расходных обязательств в муниципальном образовании город Бузулук Оренбургской области в 2014- истекшем периоде 2015 гг. | 2 квартал |
| 4 | Обоснованность определения стоимости ремонтных работ по автомобильным дорогам города и их оплаты из Дорожного фонда муниципального образования в 2014 году. | 3 квартал |
| 5 | Проверка использования муниципальным образованием, а так же полноты и своевременности перечисления платы за пользование банковским кредитом в 2014 году | 4 квартал |
| 6 | Проверка, анализ и оценка законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам | В течение года (в рамках проверок финансово-хозяйственной деятельности и исполнения бюджетных смет) |
| **III. Организационно-информационные мероприятия** | | |
| 1 | Подготовка и опубликование отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Бузулука за 2014 | 1 квартал |
| 2 | Подготовка стандартов внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий | В течение года  по необходимости |
| 3 | Подготовка плана работы контрольно-счетной палаты города Бузулука на 2016 год. | 4 квартал |
| 4 | Участие в работе городского Совета депутатов | В соответствии с планом работы Совета |
| 5 | Участие в работе аппаратных совещаний главы города Бузулука | В течение года |
| 6 | Участие в работе постоянно действующих комиссий городского Совета депутатов | По плану городского Совета депутатов |
| 7 | Участие в работе межведомственной рабочей группы по противодействию коррупции | В течение года по плану группы |
| 8 | Участие сотрудников контрольно-счетной палаты города Бузулука в семинарах-совещаниях, конференциях, проводимых Счетной палатой области | В течение года |
| 9 | Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию КСП. | В течение года по мере поступления |
| 10 | Подготовка информации городскому Совету депутатов и главе города Бузулука о результатах проведенных контрольно – ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий | В течение года |
| 11 | Подготовка организационных вопросов и отчета о работе контрольно-счетной палаты в рамках деятельности в межведомственной рабочей группе по противодействию коррупции | В течение года |
| 12 | Подготовка информационного материала о деятельности и особо значимых событиях контрольно-счетной палаты города Бузулука к размещению на странице контрольно-счетной палаты | В течение года |
| **IV. Правовая, кадровая деятельность и документационное обеспечение** | | |
| 1 | Юридическое сопровождение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты | В течение года |
| 2 | Подготовка организационно-распорядительных кадровых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и НПА города Бузулука | В течение года |
| 3 | Осуществление мероприятий по реализации Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ и Закона Оренбургской области «О муниципальной службе в Оренбургской области » от 10.10.2007г. №1611/339-1У-ОЗ | В течение года |
| 4 | Составление отчетности по кадровым вопросам в сроки и по формам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации | В течение года |
| 5 | Осуществление мероприятий по реализации Указа Президента РФ от 21.07.2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» | В течение года |
| 6 | Анализ выполнения плановых мероприятий Контрольно-счетной палаты, поручений и организационно-распорядительных документов председателя Контрольно-счетной палаты | В течение года |
| 7 | Организация и ведение делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел в Контрольно-счетной палате города Бузулука | В течение года |