



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
БУЗУЛУКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2020 № 440-н
г. Бузулук

Об утверждении Порядка
формирования и ведения
реестра муниципальных
услуг (функций) города Бузулука

В целях реализации требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», на основании статьи 30, пункта 5 статьи 40, статьи 43 Устава города Бузулука:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) города Бузулука согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Российская провинция» и подлежит официальному опубликованию на правовом интернет-портале Бузулука БУЗУЛУК-ПРАВО.РФ.

3. Настоящее постановление подлежит включению в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города - начальника Управления экономического развития и торговли.

Глава города



С.А. Салмин

С.А. Салмин

Приложение
к постановлению
администрации города Бузулука
от 26.03.2020 № 440-н

Порядок
формирования и ведения реестра
муниципальных услуг (функций) города Бузулука

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру взаимодействия отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации города Бузулука, муниципальных учреждений, предоставляющих соответствующие услуги (исполняющие соответствующие функции) в процессе формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) города Бузулука (далее по тексту - Реестр).

1.2. Реестр - перечень услуг, предоставляемых на территории города Бузулука физическим и юридическим лицам безвозмездно или по установленным ценам (тарифам), полностью или частично за счет средств бюджета города Бузулука администрацией города Бузулука и муниципальными учреждениями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) и которые включены в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, и перечень функций, исполняемых администрацией города Бузулука.

1.3. Реестр содержит сведения:

1.3.1. О муниципальных услугах, предоставляемых администрацией города Бузулука (отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями администрации города Бузулука);

1.3.2. Об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, включенных в перечень, утверждаемый решением городского Совета депутатов;

1.3.3. Об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета и включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, или дополнительный перечень услуг, утвержденный Правительством Оренбургской области, и предоставляемых в электронной форме;

1.3.4. О муниципальных функциях, исполняемых администрацией города Бузулука.

2. Формирование и ведение реестра

2.1. Реестр состоит из следующих разделов:

- Раздел 1. Перечень муниципальных услуг, предоставляемых

администрацией города Бузулука (далее по тексту - Перечень № 1).

- Раздел 2. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включенных в перечень, утверждаемый решением городского Совета депутатов (далее по тексту - Перечень № 2).

- Раздел 3. Перечень услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета и включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, или дополнительный перечень услуг, утвержденный Правительством Оренбургской области, и предоставляемых в электронной форме (далее по тексту - Перечень № 3).

- Раздел 4. Перечень муниципальных функций, исполняемых администрацией города Бузулука (далее по тексту - Перечень № 4).

Форма Реестра приведена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Формирование и ведение Реестра осуществляются в соответствии с принципами:

- единства требований к определению и включению услуг (функций) в Реестр;

- полноты описания и отражения муниципальных услуг (функций) в Реестре;

- публичности Реестра;

- периодического пересмотра состава и требований к перечню и описанию услуг (функций), предусмотренных Реестром, в целях обеспечения их доступности и улучшения качества.

2.3. Отдел прогнозирования и анализа Управления экономического развития и торговли администрации города Бузулука является уполномоченным органом администрации города Бузулука по ведению Реестра - держателем Реестра (далее - держатель Реестра).

2.4. При подготовке Разделов № 1, 3 настоящего Порядка структурные подразделения администрации города Бузулука и муниципальные учреждения определяют:

- наименование муниципальной услуги, услуги, предоставляемой муниципальными учреждениями;

- исполнителей муниципальной услуги, услуги, предоставляемой муниципальными учреждениями;

- категории получателей муниципальной услуги;

- результат предоставления муниципальной услуги, услуги, предоставляемой муниципальными учреждениями.

2.5. При подготовке Раздела № 2 настоящего Порядка структурные подразделения администрации города Бузулука определяют:

- наименование муниципальной услуги;

- наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.

Держатель Реестра готовит проект решения городского Совета

депутатов об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, и организует его внесение в городской Совет депутатов в установленном порядке.

2.6. При подготовке Раздела № 4 настоящего Порядка структурные подразделения администрации города Бузулука определяют:

- наименование муниципальной функции, исполняемой структурными подразделениями администрации города Бузулука;
- исполнителей муниципальной функции;
- категории проверяемых субъектов в рамках исполнения муниципальной функции;
- результат исполнения муниципальной функции.

2.7. Перечни услуг (функций), указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка и подготовленные структурными подразделениями администрации города Бузулука, согласовываются с заместителями главы администрации города Бузулука, курирующими соответствующие направления деятельности, и предоставляются на бумажном носителе и в электронной форме держателю Реестра для внесения в Реестр.

2.8. Реестр утверждается постановлением администрации города Бузулука и подлежит официальному опубликованию в газете «Российская провинция», на правовом интернет-портале БУЗУЛУК-ПРАВО.РФ.

2.9. Выявление необходимости внесения в Реестр изменений и дополнений осуществляют структурные подразделения администрации города Бузулука и муниципальные учреждения, предоставляющие муниципальные услуги в соответствии с действующим законодательством и структурные подразделения администрации города Бузулука, исполняющие муниципальные функции.

2.10. Включение, исключение услуги (функции) из Реестра и внесение изменений или дополнений в Реестр осуществляются в порядке, установленном для утверждения Реестра. Подготовку и согласование соответствующего проекта постановления администрации города Бузулука осуществляет держатель Реестра в соответствии с предложениями структурных подразделений администрации города Бузулука по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.11. Основанием для включения, исключения и изменения сведений об услугах и функциях из Реестра является вступление в силу федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Бузулука, а также вступившие в силу решения суда о признании недействующими норм, предусматривающих предоставление услуги и оказание муниципальной функции.

2.12. Ежегодно с 15 марта по 15 апреля структурные подразделения администрации города проводят инвентаризацию Перечней, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.13. На основе инвентаризации структурные подразделения администрации города Бузулука до 15 мая направляют держателю Реестра

предложение о внесении соответствующих изменений согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.14. Реестр ведется на бумажном носителе и в электронной форме.

Приложение № 1
к Порядку формирования и
ведения реестра муниципальных
услуг (функций) города Бузулука

Реестр муниципальных услуг (функций) города Бузулука

Раздел 1.

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых
администрацией города Бузулука

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Исполнители муниципальной услуги	Категории получателей муниципальной услуги	Результат предоставления муниципальной услуги
1	2	3	4	5

Раздел 2.

Перечень услуг, которые являются необходимыми
и обязательными для предоставления муниципальных услуг,
утверждаемый решением городского Совета депутатов

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги	Примечание
1	2	3	4

Раздел 3.

Перечень услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета и включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, или дополнительный перечень услуг, утвержденный Правительством Оренбургской области, и предоставляемых в электронной форме

№ п/п	Наименование услуги	Исполнители услуги	Категории получателей услуги	Результат предоставления услуги
1	2	3	4	5

Раздел 4. Перечень муниципальных функций, исполняемых администрацией города Бузулука

№ п/п	Наименование муниципальной функции	Исполнители муниципальной функции	Категории проверяемых субъектов в рамках исполнения муниципальной функции	Результат исполнения муниципальной функции
1	2	3	4	5

Приложение № 2
к Порядку формирования и
ведения реестра муниципальных
услуг (функций) города Бузулука

В отдел прогнозирования и анализа
Управления экономического
развития и торговли администрации
города Бузулука

Предложение
о включении (исключении) в Реестр (из Реестра)
муниципальных услуг (функций) города Бузулука

Предлагается включить (исключить) _____ в Реестр
(наименование услуги/функции)
(из Реестра) муниципальных услуг (функций) города Бузулука на основании

(указать НПА)

Сведения о заявителе:

1. Полное наименование структурного подразделения администрации
города Бузулука

2. Адрес

3. Адрес электронной почты

4. Ответственное лицо

5. Контактный телефон

Руководитель структурного
подразделения администрации
города Бузулука

(подпись)

(ФИО)