

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении в 2022 году отбора
для получения субсидии
социально ориентированным некоммерческим
организациям в сфере патриотического воспитания детей
(молодежи) из средств местного бюджета.

1. Сроки проведения отбора, даты начала и окончания подачи предложений на участие в отборе.

Срок проведения отбора:

Дата и время начала подачи предложений на участие в отборе	18.04.2022 г. 8:00 ч. (по местному времени)
Дата и время окончания подачи предложений на участие в отборе	17.05.2022 г. 17:00 ч. (по местному времени)

2. Главный распорядитель как пользователь бюджетных средств

Наименование	Администрации города Бузулука
Местонахождение и почтовый адрес	461040 Оренбургская область, город Бузулук, улица Ленина, 10
Телефон	8 (35342)35-105
Адрес электронной почты	am@buzuluk-town.ru

3. Результат предоставления субсидии.

Результат предоставления субсидии является реализация социального проекта (программы) социально ориентированной некоммерческой организации, направленной на патриотическое воспитание детей (молодежи).

Субсидия предусматривает собой реализацию социально ориентированной некоммерческой организацией объединенного по функциональным, финансовым и иным признакам комплекса взаимосвязанных мероприятий, направленных на патриотическое воспитание детей (молодежи), повышение интереса к изучению исторического опыта участия народов России в Великой Отечественной войне, воспитание уважения к исторической памяти о героических фактах нашей страны.

4. Доменное имя и (или) указатели страниц с единого Портала или сайта администрации города Бузулука в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора.

<http://www.xn--90amjd2bbb.xn--plai/>

5. Требования к участникам отбора

По состоянию первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения на участие в отборе:

социально ориентированная некоммерческая организация (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированная и действующая на территории города Бузулука, задачей которой в соответствии с учредительными документами является патриотическое воспитание детей (молодежи);

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Бузулука;

юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющегося участником отбора;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на социальный проект (программу), направленную на патриотическое воспитание детей (молодежи), повышение интереса к изучению исторического опыта участия народов России в Великой Отечественной войне, воспитание уважения к исторической памяти о героических фактах нашей страны.

6. Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям.

а) предложение на участие в отборе

а) копии учредительных документов;

б) социальный проект (программа), содержащий следующие разделы:

«Характеристика проблемы, цели и задачи социального проекта (программы)», который должен содержать обоснование мероприятия проекта (программа), соотношение с уставными целями участника отбора, описание социальных групп, на которые ориентирован социальный проект (программа);

«Деятельность в рамках социального проекта (программы)», в котором приводится описание содержания конкретных мероприятий;

«План реализации социального проекта (программы)», который представляет собой составленный в табличной форме перечень мероприятий с указанием сроков их реализации, мест проведения, ответственных лиц, численности лиц, участвующих в мероприятиях социального проекта (программы);

«Ожидаемые результаты реализации социального проекта (программы) и показатели, необходимые для их достижения»;

«Смета планируемых расходов на реализацию социального проекта (программы)» с комментариями, в которых приводятся расчеты и обоснование необходимости расходов;

в) справка, подписанная руководителем участника отбора или уполномоченным лицом, содержащую следующие сведения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Бузулука;

об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

о том, что участник отбора не является получателем средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Объявления;

о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Порядок подачи предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.

Предложение об участии в отборе представляется в УВП в произвольной форме и предусматривает согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иную информацию об участнике отбора, связанную с отбором, а так же согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

Документы, указанные в пункте 6 настоящего объявления (далее - документы), представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии), без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора или уполномоченного лица). Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора или уполномоченного лица.

Предложение представляется с описью документов.

Участник отбора вправе подать только одно предложение.

Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

8. Порядок отзыва предложений, порядок возврата предложений, определяющий в том числе основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения.

Участники отбора вправе отозвать предложение до момента принятия УВП решения о предоставлении субсидии путем направления в УВП соответствующего заявления, оформленного на бумажном носителе. УВП рассматривает заявление об отзыве предложения и возвращает отозванное предложение участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве предложения способом, позволяющим подтвердить факт и дату его отправки.

Участники отбора вправе внести изменения в предложение не позднее даты и времени окончания подачи (приема) предложений, указанных в объявлении о проведении отбора, путем направления в администрацию города Бузулука заявления о внесении изменений в предложение в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявление и приложенные к нему документы приобщаются к предложению и являются его неотъемлемой частью.

Предложения поступившие в УВП после даты и (или) времени окончания подачи (приема) предложений, указанных в объявлении указанных о проведении отбора, возвращаются после рассмотрения.

Основаниями для отклонения предложений на стадии их рассмотрения УВП являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Объявления и указанным в объявлении о проведении отбора;
- б) несоответствие заявления требованиям, установленным пунктами 6 – 8 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;
- в) недостоверность представленной участником отбора информации, в т.ч. о местонахождении и адресе участника отбора;
- г) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

9. Правила рассмотрения и оценки предложений.

УВП регистрирует заявления о предоставлении субсидии в порядке очередности в день их поступления в журнале регистрации, листы которого пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью администрации города Бузулука. УВП не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи (приема) предложений, рассматривает предложения и документы на предмет соответствия участников отбора и документов требованиям.

10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

УВП предоставляет разъяснения положений настоящего объявления, начиная с даты начала подачи (приема) заявлений на предоставление субсидии и не позднее даты окончания подачи (приема) заявлений в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса. Запрос может быть направлен по адресу электронной почты am@buzuluk-town.ru. Контактный телефон для получения разъяснений: 8 (35342) 35-105.

11. Срок, в течении которого победитель отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии.

УВП в течение 5 рабочих дней со дня подписания постановления об утверждении результатов отбора заключает с получателем субсидии соглашение.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале и сайте администрации города Бузулука

УВП не позднее 14 календарных дней со дня подписания постановления администрации города Бузулука об утверждении результатов отбора размещает на официальном сайте администрации города Бузулука в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.бузулук.рф информацию о результатах отбора.